



Die HCM IMMOBILIEN GmbH ist spezialisiert auf die Verwaltung von Wohn- und Gewerbeimmobilien für private und institutionelle Investoren im Norddeutschen Raum. Aufgrund unseres wachsenden Verwaltungsbestandes suchen wir zur Betreuung eines Immobilienfonds ab sofort einen

Bilanzbuchhalter (m/w/d) in Teilzeit/Vollzeit

Was Sie mitbringen sollten:

- Eine Ausbildung als Steuerfachangestellte/r und/oder Bilanzbuchhalter/in
- Fundierte buchhalterische und bilanzielle Kenntnisse
- Einen sicheren Umgang mit DATEV und MS-Office-Anwendungen
- Sie haben eine sorgfältige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Idealerweise Kenntnisse der Immobilienwirtschaft

Was Ihre Aufgabe sind:

- Verantwortlichkeit für die operative Debitoren-, Kreditoren-, Anlagen- und Hauptbuchhaltung
- Übernahme, Auswertung und Kontrolle der Buchhaltungsdaten der Property Manager
- Erstellung von Reportings, sowie von Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB/IFRS
- Buchung von Investorenspezifischen Anforderungen
- Bearbeitung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Ansprechpartner für externe Prüfer und Berater

Was wir Ihnen bieten:

- Eine unbefristete Festanstellung
- Selbstständiges Arbeiten mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Fachliche und persönliche Weiterbildung
- Ein harmonisches Betriebsklima und die tägliche Portion Kaffee



HCM IMMOBILIEN

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen. Bitte richten Sie diese an unser Büro, vorzugsweise per Email. Für Rückfragen steht Ihnen Herr Constantin Hertel unter bewerbung@hcm-realestate.com oder 040 790 29 44 10 zur Verfügung.

HCM IMMOBILIEN GmbH
Stahlwiete 23
22761 Hamburg
T 040 790 29 44 10
F 040 790 29 44 99
bewerbung@hcm-realestate.com
www.hcm-realestate.com